

පළාත් පාලන, මහා මාර්ග, ග්‍රාම සංවර්ධන, නිවාස, පරිසර හා වනිතා කටයුතු, ග්‍රාමීය යටිතල පහසුකම් හා ඉංජිනේරු ඉදිකිරීම් අමාත්‍යාංශය - උතුරු මැද පළාත

පුරවැසි/සේවාලාභී ප්‍රඥප්තිය

අනු අංකය	සපයනු ලබන සේවාව	අදාළ නීති සංග්‍රහ, රෙගුලාසි	ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියවිලි			සේවාව සැපයීම සඳහා ගතවන කාලය (මාස/සති/දින/පැය)	වගකීය යුතු නිලධාරියාගේ		සේවාව නිසි ආකාරව ඉටු නොවීම පිළිබඳව පැමිණිලි කළ යුතු නිලධාරියා	
			ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකෘති පත්‍රය	ආකෘති පත්‍ර ලබා ගත හැකි ස්ථානය	අදාළ ගාස්තුවක් වේ නම් ගාස්තුව සහ එය ගෙවිය යුතු ආකාරය		තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල	තනතුර	දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපෑල
01.	PL- 2, PL- 3 සහ ද්විතියික මට්ටමේ නිලධාරීන් සඳහා උසස්වීම් ලබා දීමට අදාළ කටයුතු සිදු කිරීම	වක්‍රලේඛ, කාර්ය පටිපාටික රීති, අදාළ සේවා ව්‍යවස්ථා හෝ බඳවා ගැනීම් පටිපාටි	*නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද උසස්වීමේ අයදුම්පත්‍රය *යාවත්කාලීන කරන ලද පුද්ගලික ලිපි ගොනුව හා වර්ග සටහන	විෂය නිලධාරී හා කාර්යාලය		දින 03	සහකාර ලේකම් (පාලන) පරිපාලන නිලධාරී විෂය භාර නිලධාරී	025 - 2237916 025 - 2222538 minlocalgov2026@gmail.com	ලේකම්	025 - 2223169 025 - 2222538 minlocalgov2026@gmail.com

02.	ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන (PL - 1)) බාණ්ඩයේ සේවකයින් උසස් කිරීම	කාර්ය පටිපාටික රීති, වක්‍රලේඛ, පත්වීම් ලිපිය, බඳවා ගැනීම් පරිපාටිය, පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා බලතල පැවරීම	*උසස් කිරීමට අදාළ ප.රා.සේ.කො. ආකෘති අංක 02 *නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද උසස්වීමේ අයදුම්පත්‍රය *යාවත්කාලීන කරන ලද පුද්ගලික ලිපිගොනුව හා වර්යා සටහන	විෂය නිලධාරී හා කාර්යාලය	-	දින 03	සහකාර ලේකම් (පාලන) පරිපාලන නිලධාරී විෂය භාර නිලධාරී	025 - 2237916 025 - 2222538 minlocalgov2026@gmail.com	ලේකම්	025 - 2223169 025 - 2222538 minlocalgov2026@gmail.com
03.	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණ සඳහා සහන ලබා ගැනීමට කටයුතු කිරීම	වක්‍රලේඛ	*නිලධාරියාගේ ඉල්ලීම් ලිපිය *ප.රා.සේ.කො.ආකෘති පත්‍රය අංක 09	විෂය නිලධාරී හා කාර්යාලය	-	දින 03	සහකාර ලේකම් (පාලන) පරිපාලන නිලධාරී විෂය භාර නිලධාරී	025 - 2237916 025 - 2222538 minlocalgov2026@gmail.com	ලේකම්	025 - 2223169 025 - 2222538 minlocalgov2026@gmail.com
04.	විදේශ අධ්‍යායන හෝ රැකියා සඳහා වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා දීම	වක්‍රලේඛ හා ගොනු, ආයතන සංග්‍රහය (XII පරිච්ඡේදය-16 වගන්තිය)	*නිලධාරියාගේ ඉල්ලීම් ලිපිය *රැකියාව/අධ්‍යායන සඳහා කැඳවීමේ ලිපිය *පොදු 126 *16 පරිශීෂ්ඨය *ඇමණුම A *පත්වීමේ ලිපියේ සහතික කළ පිටපත *පත්වීම ස්ථිර කිරීමේ ලිපියේ සහතික කළ පිටපත	විෂය නිලධාරී හා කාර්යාලය	-	දින 03	සහකාර ලේකම් (පාලන) පරිපාලන නිලධාරී විෂය භාර නිලධාරී	025 - 2237916 025 - 2222538 minlocalgov2026@gmail.com	ලේකම්	025 - 2223169 025 - 2222538 minlocalgov2026@gmail.com

			*වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රයේ සහතික කළ පිටපත *ජාතික හැඳුනුම්පතේ සහතික කළ පිටපත *රාජකාරී ආවරණය සඳහා නිලධාරියෙකු නම් කර ඇති බව							
05.	රටින් බැහැරව සිටීම සඳහා වැටුප් සහිත පෞද්ගලික නිවාඩු සඳහා අනුමැතිය ඉල්ලා සිටීම.(ආයතන සංග්‍රහයේ XII වැනි පරිච්ඡේදයේ 23 වගන්තිය අනුව)	වක්‍රලේඛ හා ගොනු ආයතන සංග්‍රහය	*නිලධාරියාගේ ඉල්ලීම ලිපිය *පොදු 126 *16 පරිශීෂ්ඨය *ඇමණුම A *පත්වීමේ ලිපියේ සහතික කළ පිටපත *පත්වීම ස්ථිර කිරීමේ ලිපියේ සහතික කළ පිටපත *වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රයේ සහතික කළ පිටපත *ජාතික හැඳුනුම්පතේ සහතික කළ පිටපත * රාජකාරී ආවරණය සඳහා නිලධාරියෙකු නම් කර ඇති බව	විෂය නිලධාරී හා කාර්යාලය	-	දින 03	සහකාර ලේකම් (පාලන) පරිපාලන නිලධාරී විෂය භාර නිලධාරී	025 - 2237916 025 - 2222538 minlocalgov2026@gmail.com	ලේකම්	025 - 2223169 025 - 2222538 minlocalgov2026@gmail.com

06.	දේශීය / විදේශීය පුහුණු	චක්‍රලේඛ හා ගොනු	*දේශීය - සහභාගි වන නිලධාරීන්ගේ කොරතුරු *විදේශීය - ආයතනයෙන් එවන ලද ලිපිය *විදේශ පුහුණු සඳහා යාමට අදාළ අයදුම්පත *ඒ ඒ පුහුණුව ලබා දෙනු ලබන රට හා ආයතනය අනුව ඉල්ලුම් කරන ලියවිලි (රට හා පුහුණුව අනුව වෙනස් වේ.)	විෂය නිලධාරී හා කාර්යාලය	-	දින 01	සහකාර ලේකම් (පාලන) පරිපාලන නිලධාරී විෂය භාර නිලධාරී	025 - 2237916 025 - 2222538 minlocalgov2026@gmail.com	ලේකම්	025 - 2223169 025 - 2222538 minlocalgov2026@gmail.com	
07.	නිවාස ආධාර ලබාදීම	අදාළ මාර්ගෝපදේශ හා මූල්‍ය රීති අනුව	*අදාළ අයදුම්පත්‍රය *ඔප්පුව/දීමනා පත්‍රය හෝ ඉඩමේ අයිතිය තහවුරු කිරීම සම්බන්ධව ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ සහතිකය.	අමාත්‍යාංශයෙන් හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල මගින්			ලැබෙන ඉල්ලීම් අනුව ප්‍රතිලාභීන් තෝරා ගැනීම හා ඒ පිළිබඳව ප්‍රතිලාභීන් දැනුවත් කිරීම හා ආධාර ලබාදීම අදාළ වර්ෂය තුළ	නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (ක්‍රම සම්පාදන) විෂයභාර සංවර්ධන නිලධාරී	025 – 2224164 025 - 2222538 minlocalgov2026@gmail.com	ලේකම්	025 - 2223169 025 - 2222538 minlocalgov2026@gmail.com

08.	වැසිකිළි ආධාර ලබාදීම	අදාළ මාර්ගෝපදේශ හා මූල්‍ය රීති අනුව	*අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් සහතික කරන ලද අයදුම්පත	අමාත්‍යාංශයේ න් හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල මගින්		ලැබෙන ඉල්ලීම් අනුව ප්‍රතිලාභීන් තෝරා ගැනීම හා ඒ පිළිබඳව ප්‍රතිලාභීන් දැනුවත් කිරීම හා ආධාර ලබාදීම අදාළ වර්ෂය තුළ	නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (ක්රම සම්පාදන) විෂයභාර සංවර්ධන නිලධාරී	025 - 2224164 025 - 2222538 minlocalgov2026@gmail.co m	ලේකම්	025 - 2223169 025 - 2222538 minlocalgov2026@gmai l.com
09.	ස්වයං රැකියා ආධාර ලබාදීම	අදාළ මාර්ගෝපදේශ හා මූල්‍ය රීති අනුව	*අමාත්‍යාංශය මගින් සකස් කර ඇති ආකෘති පත්‍රය	අමාත්‍යාංශයේ න් හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල මගින්	-	ලැබෙන ඉල්ලීම් අනුව ප්‍රතිලාභීන් තෝරා ගැනීම හා ඒ පිළිබඳව ප්‍රතිලාභීන් දැනුවත් කිරීම හා ආධාර ලබාදීම අදාළ වර්ෂය තුළ	නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (ක්‍රම සම්පාදන) විෂයභාර සංවර්ධන නිලධාරී	025-2224164 025 - 2222538 minlocalgov2026@gmail.co m	ලේකම්	025-2223169 025 - 2222538 minlocalgov2026@gmai l.com

10.	“දිරිදියට අත්වැලක්” ණය යෝජනා ක්‍රමය ප්‍රාදේශීය බැංකුවක් සමග ක්‍රියාත්මක කිරීම	අදාළ මාර්ගෝපදේශ හා මූල්‍ය රීති අනුව	*අමාත්‍යාංශය මගින් සකස් කර ඇති ආකෘති පත්‍රය	අමාත්‍යාංශයෙන් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල මගින්	මූලිකව කිසිදු ගාස්තුවක් අය නොකරන අතර ප්‍රතිලාභීන් තෝරා ගැනීමෙන් අනතුරුව නව ගිණුමක් ආරම්භ කළ යුතුය.	අදාළ වර්ෂය තුළ	නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (ක්‍රම සම්පාදන) විෂයභාර සංවර්ධන නිලධාරී	025 - 2224164 025 - 2222538 minlocalgov2026@gmail.com	ලේකම්	025 - 2223169 025 - 2222538 minlocalgov2026@gmail.com
11.	කාන්තා සජීවීකරණය හා බලගැන්වීම සඳහා ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන් පැවැත්වීම	අදාළ මාර්ගෝපදේශ හා මූල්‍ය රීති අනුව	*අදාළ පරිදි වන ඉල්ලීම * ව්‍යාපෘති යෝජනාව * ඇස්තමේන්තුව		කිසිදු ගාස්තුවක් අය නොකෙරේ.	අදාළ වර්ෂය තුළ	නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (ක්‍රම සම්පාදන) විෂයභාර සංවර්ධන නිලධාරී	025 - 2224164 025 - 2222538 minlocalgov2026@gmail.com	ලේකම්	025 - 2223169 025 - 2222538 minlocalgov2026@gmail.com
12.	ග්‍රාමීය විදුලිය සැපයීම	අදාළ මාර්ගෝපදේශ හා මූල්‍ය රීති අනුව	*අදාළ පරිදි වන ඉල්ලීම * ව්‍යාපෘති යෝජනාව * ඇස්තමේන්තුව	-	කිසිදු ගාස්තුවක් අය නොකෙරේ	වර්ෂය තුළ	නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (ක්‍රම සම්පාදන) විෂයභාර සංවර්ධන නිලධාරී	025- 2224164 025 - 2222538 minlocalgov2026@gmail.com	ලේකම්	025 - 2223169 025 - 2222538 minlocalgov2026@gmail.com

13	පරිසර කටයුතු	අදාළ මාර්ගෝපදේශ හා මූල්‍ය රීති අනුව	*අදාළ පරිදි වන ඉල්ලීම * ව්‍යාපෘති යෝජනාව *ඇස්තමේන්තුව	-	කිසිදු ගාස්තුවක් අය නොකෙරේ	වර්ෂය තුළ	නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (ක්‍රම සම්පාදන) විෂයභාර සංවර්ධන නිලධාරී	025 – 2224164 025 – 2222538 minlocalgov2026@gmail.com	ලේකම්	025 - 2223169 025 - 2222538 minlocalgov2026@gmail.com
14	ප්‍රතිලාභී දායකත්ව මුදල්, අමාත්‍යාංශය වෙත ගෙවීම	පළාත් සභා වක්‍රලේඛ	*මුදල් භාර දෙන වවුචරය (118 පොදු ආකෘතිපත්‍රය)	*විෂය නිලධාරී හා කාර්යාලය	කිසිදු ගාස්තුවක් අය නොකෙරේ	දින 01	සහකාර ලේකම් (මුදල්) විෂයභාර නිලධාරී	025 - 2223797 025 - 2222538 ncpiriland@gmail.com	ලේකම්	025 - 2223169 025 - 2222538 minlocalgov2026@gmail.com
15	මිලදී ගැනීමේ කටයුතු ප්‍රසම්පාදනය	වක්‍රලේඛ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය ප්‍රසම්පාදන අත්පොත	-	*විෂය නිලධාරී හා කාර්යාලය	කිසිදු ගාස්තුවක් අය නොකෙරේ	මාස 03	සහකාර ලේකම් (මුදල්) විෂයභාර නිලධාරී	025 - 2223797 025 - 2222538 ncpiriland@gmail.com	ලේකම්	025 - 2223169 025 - 2222538 minlocalgov2026@gmail.com

*සැ.යු. - මෙම කාලසීමාවන් අදාළ වන්නේ සියළු අවශ්‍යතාවයන් සපුරා ඇත්නම් පමණි.

මෙම අමාත්‍යාංශයේ පුරවැසි/සේවාලාභී ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක වීම පිළිබඳ අධීක්ෂණය කිරීම සහ ඇගයීම සඳහා නම් කර ඇති නිලධාරී

සහකාර ලේකම් (පාලන),

පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය,

උතුරු මැද පළාත.

